

平成23年度予算(9月補正後)による県の直接雇用の募集概要について(緊急雇用創出事業)

- 現在の厳しい雇用情勢を踏まえ、失業者等の雇用創出を図るため、県が直接雇用する事業を実施しています。平成23年10月7日現在の募集概要は下記のとおりです。
- ハローワークを通して募集を行いますので、募集を開始している事業については、ハローワークの求人票で業務内容や勤務条件などを確認してください。
- 事業によっては雇用予定期間が延長になる場合がありますので、担当課等にお問合せください。

担当課名	募集開始日	募集人数	雇用予定期間	業務内容	勤務地	勤務日数	給与等	問合せ先	備考
人事課	10月 (予定)	1人	10月～3月 (予定)	パソコンによるデータ整理・集計、文書整理・発送 等	県庁5階 人事課内	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	県庁人事課 庶務係 Tel:023-630-2021	
地球温暖化対策課	10月 (予定)	2人	11月1日～ 3月31日	パソコンによるデータ入力、発送業務等	県庁7階 地球温暖化対策課内	月21日程度	日額6,450円～ 7,650円 (経験年数による。 交通費別途支給)	県庁生活文化課 庶務担当 Tel:023-630-2311	
みどり自然課	募集中	1人	10月11日～ 3月31日	・公園事業台帳のデータベース化業務(パソコンによる書類作成)	県庁7階 みどり自然課内	月21日程度	日額6,450円～ 7,650円 (経験年数による。 交通費別途支給)	県庁生活文化課 庶務担当 Tel:023-630-2311	
雇用対策課	平成24年 1月中旬	1人	2月1日～ 3月31日	パソコンによる雇用対策関連情報の入力及び集計作業等	県庁3階 雇用対策課内	42日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	県庁生活文化課 庶務担当 Tel:023-630-2396	
村山総合支庁 産業経済企画課	11月下旬	1人	12月17日～ 3月31日	雇用相談窓口における情報提供業務、 専門機関への取次ぎ業務等	村山総合支庁 産業経済企画課内	70日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	村山総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel:023-621-8435	
村山総合支庁 西村山総務課	11月上旬	1人	12月1日～ 3月31日	雇用相談窓口における情報提供業務、 専門機関への取次ぎ業務等	村山総合支庁 西庁舎 西村山総務課内	80日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	村山総合支庁 西村山総務課 総務担当 Tel:0237-86-8121	
置賜総合支庁 産業経済企画課	11月上旬	1人	12月1日～ 3月31日	雇用相談窓口における情報提供業務、 専門機関への取次ぎ業務等	置賜総合支庁 産業経済企画課内	80日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel:0238-26-6041	
置賜総合支庁 西置賜総務課	11月上旬	1人	12月1日～ 3月31日	雇用相談窓口における情報提供業務、 専門機関への取次ぎ業務等	置賜総合支庁 西庁舎 西置賜総務課内	80日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 西置賜総務課 総務担当 Tel:0238-88-8205	

※ハローワークプラザ山形(山形市 山形テルサ1階)、キャリアアップハローワーク(山形市 山形流通団地組合会館1階)では土曜日に求人票を閲覧することができます。

※お問合せにつきましては、土・日曜日、祝日、12月29日～1月3日はご遠慮ください。

担当課名	募集開始日	募集人数	雇用予定期間	業務内容	勤務地	勤務日数	給与等	問合せ先	備考
庄内総合支庁 産業経済企画課	12月中旬	1人	1月16日～ 3月31日	雇用相談窓口における情報提供業務、 専門機関への取次ぎ業務等	庄内総合支庁 産業経済企画課内	50日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 産業経済企画課 商工労政担当 Tel:0235-66-5494	
子育て支援課	11月中旬	1人	12月1日～ 3月31日	パソコンによるデータ入力、発送業務等	県庁4階 子育て支援課内	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	県庁子育て支援課 庶務係 Tel.:023-630-2278	
子ども家庭課	平成24年 1月中旬	1人	2月1日～ 3月31日	パソコンによるデータ入力、発送業務等	県庁4階 子ども家庭課内	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	県庁子ども家庭課 児童養護担当 Tel.:023-630-2262	
福祉相談センター	平成24年 1月中旬	1人	2月1日～ 3月31日	パソコンによるデータ入力、発送業務等	福祉相談センター (山形市)	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	福祉相談センター 総務係 Tel.:023-627-1101	
鶴岡乳児院	平成24年 1月中旬	1人	2月1日～ 3月31日	パソコンによるデータ入力、発送業務等	鶴岡乳児院 (鶴岡市)	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	鶴岡乳児院副院長 Tel.:0235-22-1317	
健康福祉企画課	10月上旬	1人	10月下旬～ 3月31日	身体障がい者等用駐車施設利用証の更新 事務等の補助 ・パソコンによる資料作成、データ集計等 ・発送作業等	県庁3階 健康福祉企画課内	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (経験年数による。 交通費別途支給)	県庁健康福祉企画課 庶務係 Tel.:023-630-2257	
村山総合支庁 生活福祉課	12月 (予定)	1人	1月1日～ 3月31日	生活保護関係書類の編綴・整理、発送事 務などの補助業務	村山総合支庁 生活福祉課内	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (経験年数による。 交通費別途支給)	村山総合支庁 生活福祉課 Tel.:0237-86-8212	
置賜総合支庁 福祉課	2月 (予定)	1人	3月1日～ 3月31日	生活保護関係書類の編綴・整理、発送事 務などの補助業務	置賜総合支庁 福祉課内	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (経験年数による。 交通費別途支給)	置賜総合支庁 福祉課 Tel.:0238-26-6026	
庄内総合支庁 地域保健福祉課	10月 (予定)	1人	11月1日～ 3月31日	生活保護関係書類の編綴・整理、発送事 務などの補助業務	庄内総合支庁 地域保健福祉課内	週5日	日額6,450円～ 7,650円 (経験年数による。 交通費別途支給)	庄内総合支庁 地域保健福祉課 Tel.:0235-66-5462	
産業技術短期大学校 総務課	1月上旬	1人	2月1日～ 3月31日	産業技術短期大学校の学生の就職活動 への支援として、就職指導に関する業務 補助。	産業技術短期大学校 1階 総務課内	41日	日額7,650円 (予定)	産業技術短期大学校 総務課 Tel.:023-643-8431	
観光交流課	募集中	1人	10月1日～ 3月31日	子ども農山漁村交流プロジェクト受入に 関する情報収集及びPR資料作成等	県庁8階 観光交流課内	120日	日額8,150円 (予定)	県庁観光交流課 観光振興担当 Tel.:023-630-2911	
観光交流課	11月中旬	1人	12月1日～ 3月31日	「やまがた特命観光・つや姫大使」に係る データ整備、委嘱状の発送等	県庁8階 観光交流課内	81日	日額8,150円 (予定)	県庁観光交流課 観光振興担当 Tel.:023-630-2373	

※ハローワークプラザ山形(山形市 山形テルサ1階)、キャリアアップハローワーク(山形市 山形流通団地組合会館1階)では土曜日に求人票を閲覧することができます。
※お問合せにつきましては、土・日曜日、祝日、12月29日～1月3日はご遠慮ください。

担当課名	募集開始日	募集人数	雇用予定期間	業務内容	勤務地	勤務日数	給与等	問合せ先	備考
生産技術課	10月 (予定)	1人	10月20日～ 1月20日	「そばの郷」ポータルサイト開設にかかる データ収集集計入力作業	県庁9階 生産技術課内	60日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	生産技術課 農産振興担当 Tel.:023-630-2457	
農業総合研究センター	募集中	1人	10月1日～ 3月31日	試験研究に関する調査事務、分析・調査 補助、調査データの記録・集計等	農業総合研究センター (山形市みのりが丘6060- 27)	120日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	農業総合研究センター 総務課 Tel.:023-647-3500	
農業総合研究センター	募集中	1人	10月1日～ 3月31日	試験研究補助(県産農産物を使用した加 工食品開発)	農業総合研究センター (山形市みのりが丘6060- 27)	120日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	農業総合研究センター 総務課 Tel.:023-647-3500	
水産試験場	10月 (予定)	1人	11月1日 ～3月31日	パソコンによる海面水産物の漁場分布等 の電子データ化業務	水産試験場	100日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	水産試験場総務課 Tel.:0235-33-3150	
高校教育課	10月8日 12月1日	4人	23.11.1～24.3.31 24. 1.1～24.3.31	酒田光陵高校開校準備に係る酒田工業 高校の事務補助(11.1～1名) 酒田光陵高校開校準備に係る酒田西、 酒田商業、酒田北校の移転作業補助 (1.1又は2.1～3名)	酒田工業高校 酒田西高校 酒田商業高校 酒田北高校	週5日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	教育庁高校教育課 経理担当 023-630-2513	
高校教育課	10月8日	25人	11月1日～ 3月31日	県立高等学校における就職及び進学に 係る進路指導事務補助及び図書館の図 書データ整理業務補助	山形市ほか	週5日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	教育庁高校教育課 経理担当 023-630-2513	
警察本部 運転免許課	未定	2人	1月1日～ 3月31日	総合交通安全センター来庁者混雑緩和 業務等	警察本部 運転免許課	61日	日給6,450円～ 7,650円 (通勤手当別途支給)	警察本部警務課 Tel.:023-626-0110	
新庄警察署	10月11日	1人	11月1日～ 3月31日	パソコンによる資料のデータベース化及 び地域安全活動等に関する事務補助等	新庄警察署	100日	日給6,450円～ 7,650円 (通勤手当別途支給)	警察本部警務課 Tel.:023-626-0110	
村山総合支庁 家畜保健衛生課	10月7日	1人	10月17日～ 3月31日	家畜疾病診断成績の画像データ、診断 内容のデータベース化業務 等	村山総合支庁 家畜保健衛生課 (山形市大字漆山)	120日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	村山総合支庁 家畜保健衛生課 TEL:023-686-4410	
最上総合支庁 地域保健福祉課	11月上旬	1人	12月1日～ 3月31日	パソコンによる介護保険事業所等に関す るデータ整備、介護保険事業関連ホーム ページの作成などの業務	最上総合支庁 地域保健福祉課内	80日	日給6,450円～ 9,420円 (交通費込み)	最上総合支庁 保健企画課 総務係 Tel.:0233-29-1255	
最上総合支庁 地域保健福祉課	募集中	1人	11月1日～ 3月31日	パソコンによる感染症集団発生予防対策 テキストの作成、テキストを活用した社会 福祉施設や学校等での啓発などの業務	最上総合支庁 地域保健福祉課内	100日	日給6,450円～ 9,420円 (交通費込み)	最上総合支庁 保健企画課 総務係 Tel.:0233-29-1255	
最上総合支庁 産業経済企画課 観光振興室	平成24年 1月上旬 (予定)	1人	2月1日～ 3月31日	パソコンによる観光事業に関するデータ 整備などの業務	最上総合支庁 産業経済企画課 観光振興室内	42日	日給6,450円～ 9,420円 (交通費込み)	最上総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel.:0233-29-1304	

※ハローワークプラザ山形(山形市 山形テルサ1階)、キャリアアップハローワーク(山形市 山形流通団地組合会館1階)では土曜日に求人票を閲覧することができます。
※お問合せにつきましては、土・日曜日、祝日、12月29日～1月3日はご遠慮ください。

担当課名	募集開始日	募集人数	雇用予定期間	業務内容	勤務地	勤務日数	給与等	問合せ先	備考
最上総合支庁 農業振興課	平成24年 1月上旬 (予定)	1人	2月1日～ 3月31日	パソコンによる農業振興事業に関するデータ整備などの業務	最上総合支庁 農業振興課内	42日	日給6,450円～ 9,420円 (交通費込み)	最上総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel: 0233-29-1304	
最上総合支庁 家畜保健衛生課	10月上旬 (予定)	1人	11月1日～ 3月31日	パソコンによる家畜血液等に関するデータ整備などの業務	最上総合支庁 家畜保健衛生課内	100日	日給6,450円～ 9,420円 (交通費込み)	最上総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel: 0233-29-1304	
最上総合支庁 税務課	10月上旬	1人	11月1日～ 3月31日	各種申請、調査及び納税証明書類に係る整理事務等	最上総合支庁1階 税務課内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 総務課職員係 Tel: 0233-29-1213	
最上総合支庁 地域振興課	10月上旬	1人	11月1日～ 3月31日	地域資源に関する調査、データの収集、データ入力及びホームページ作成等	最上総合支庁2階 地域振興課内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 総務課職員係 Tel: 0233-29-1213	
最上総合支庁 道路計画課	未定	1人	11月1日～ 3月31日	道路整備に伴う施設台帳や道路管理における諸資料整理業務	最上総合支庁4階 道路計画課内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 建設総務課 総務担当 TEL: 0233-29-1374	
最上総合支庁 河川砂防課	未定	1人	11月1日～ 3月31日	降雨量や河川流量などの「水文データ」整理業務	最上総合支庁4階 河川砂防課内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 建設総務課 総務担当 TEL: 0233-29-1374	
最上総合支庁 建築課・建設総務課	未定	1人	11月1日～ 3月31日	「住宅リフォーム総合支援事業」等の情報等収集・発信強化業務	最上総合支庁4階 建築課内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 建設総務課 総務担当 TEL: 0233-29-1374	
最上総合支庁 農業技術普及課	10月上旬 (予定)	1人	11月1日～ 3月31日	農業普及事業関係の資料整理、調査補助、パソコンによるデータ入力などの業務	最上総合支庁3階 農業技術普及課内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel: 0233-29-1304	
最上総合支庁 産業経済企画課 観光振興室	10月上旬 (予定)	1人	11月1日～ 3月31日	グリーンツーリズム関係の情報整理及び各種事業実施に係る補助業務	最上総合支庁3階 産業経済企画課 観光振興室内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel: 0233-29-1304	
最上総合支庁 農業 技術普及課 産地研 究室	10月上旬 (予定)	1人	11月1日～ 3月31日	ワラビの鉢植え・育苗などの業務	最上総合支庁 産地研究室内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel: 0233-29-1304	
最上総合支庁 農村整備課	10月上旬 (予定)	1人	11月1日～ 3月31日	設計図等のスキャン、データ化及び分類、整理等	最上総合支庁 農村整備課内	100日	日給6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	最上総合支庁 産業経済企画課 総務担当 Tel: 0233-29-1304	
置賜総合支庁 産業経済企画課	11月上旬	1人	12月1日～ 3月31日	・雇用相談窓口における情報提供業務、専門機関への取次ぎ業務等	置賜総合支庁 産業経済企画課	80日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 産業経済企画課 Tel: 0238-26-6041	

※ハローワークプラザ山形(山形市 山形テルサ1階)、キャリアアップハローワーク(山形市 山形流通団地組合会館1階)では土曜日に求人票を閲覧することができます。

※お問合せにつきましては、土・日曜日、祝日、12月29日～1月3日はご遠慮ください。

担当課名	募集開始日	募集人数	雇用予定期間	業務内容	勤務地	勤務日数	給与等	問合せ先	備考
産業経済企画課 観光振興室	11月上旬	1人	12月1日～ 3月31日	・観光資源の情報収集、調整など	置賜総合支庁 産業経済企画課 観光振興室	80日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 産業経済企画課 Tel.0238-26-6041	
置賜総合支庁 生活衛生課	10月11日 (予定)	1人	10月20日～ 3月31日	各食品営業施設単位で行う食中毒予防 講習会開催に向けた調整及び講習会当 日の補助業務等	置賜総合支庁 (置賜保健所) 生活衛生課内	108日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 (置賜保健所) 生活衛生課 TEL.0238-22-3741	
置賜総合支庁 総務課	11月上旬	1人	12月1日～ 3月31日	一般事務補助(パソコンによる書類作成、 文書整理、来客対応、文書発送等)	置賜総合支庁 本庁舎2F 総務課内	80日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 総務課職員係 Tel.:0238-26-6005	
置賜総合支庁 地域振興課	平成24年 1月上旬	1人	2月1日～ 3月31日	一般事務補助(パソコンによる書類作成、 文書整理、来客対応等)	置賜総合支庁 本庁舎2F 地域振興課内	42日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 総務課職員係 Tel.:0238-26-6005	
置賜総合支庁 環境課	平成24年 1月上旬	1人	2月1日～ 3月31日	鳥獣類(ツキノワグマ等)の生息状況調 査データ処理、集計作業 等	置賜総合支庁 本庁舎1F 環境課内	42日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 総務課職員係 Tel.:0238-26-6005	
置賜総合支庁 環境課	10月8日	1人	10月24日～ 3月31日	空中放射線モニタリング調査補助業務	置賜総合支庁 環境課	106日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 環境課 TEL.0238-26-6033	
置賜総合支庁 地域振興課	10月上旬	1人	10月24日～ 2月23日	フラワー長井線利用拡大検討資料整理 等業務(パソコン使用あり)	置賜総合支庁 2階地域振興課内	81日	日額6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	置賜総合支庁 地域振興課 TEL.:0238-26-6017	
庄内総合支庁 保健企画課	10月7日	2人	10月24日～ 3月16日	統計調査事務補助、パソコンによるデー タ整理、イベント等準備補助	庄内総合支庁2階 保健企画課内	97日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 保健企画課 健康企画・調整担当 Tel.:0235-66-5476	
庄内総合支庁 地域保健福祉課	平成24年 1月上旬 (予定)	1人	2月1日～ 3月31日	高齢者見守り・支え合い活動の推進のた めの情報収集、資料作成等の業務	庄内総合支庁1階 地域保健福祉課内	41日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 地域保健福祉課 高齢者介護支援担当 Tel.:0235-66-5459	
庄内総合支庁 子ども家庭支援課	10月7日	1人	11月1日～ 3月31日	庄内地域で活動する若者グループの活 動内容・意識・ニーズなどの調査	庄内総合支庁1階 子ども家庭支援課内	100日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 子ども家庭支援課 Tel.:0235-66-2104	
庄内総合支庁 産業経済企画課	10月下旬 (予定)	1人	11月21日～ 3月31日	雇用対策関係の事務補助 パソコンによるデータ入力・資料作成業 務	庄内総合支庁2階 産業経済企画課内	86日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 産業経済企画課 商工労政担当 Tel.:0235-66-5494	
庄内総合支庁 農業振興課	11月上旬 (予定)	1人	12月1日～ 3月31日	創意工夫プロジェクトに伴う事務補助、パ ソコンによるデータ入力・資料作成業務	庄内総合支庁2階 農業振興課内	80日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 農業振興課 Tel.:0235-66-3013	

※ハローワークプラザ山形(山形市 山形テルサ1階)、キャリアアップハローワーク(山形市 山形流通団地組合会館1階)では土曜日に求人票を閲覧することができます。
※お問合せにつきましては、土・日曜日、祝日、12月29日～1月3日はご遠慮ください。

担当課名	募集開始日	募集人数	雇用予定期間	業務内容	勤務地	勤務日数	給与等	問合せ先	備考
庄内総合支庁 農業振興課	平成24年 1月上旬 (予定)	1人	2月1日～ 3月31日	大阪地区飲食店の庄内産食材ニーズ調査に伴う事務補助、パソコンによるデータ入力・資料作成業務	庄内総合支庁2階 農業振興課内	40日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 農業振興課 Tel.:0235-66-3013	
庄内総合支庁 水産課	11月上旬 (予定)	1人	12月1日～ 3月31日	漁港施設の点検、環境整備業務	庄内総合支庁 水産課 (酒田市)	80日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 水産課 Tel.:0234-24-6161	
庄内総合支庁 水産課	10月7日	1人	11月1日～ 3月31日	パソコンによる資料作成及び事務の補助業務	庄内総合支庁 水産課 (酒田市)	100日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 水産課 Tel.:0234-24-6161	
庄内総合支庁 建設総務課	10月7日	1人	11月1日～ 3月31日	パソコンによる資料作成及び事務の補助業務	庄内総合支庁4階 河川砂防課内	100日	日額 6,450円～ 7,650円 (交通費別途)	庄内総合支庁 建設総務課 Tel.:0235-66-5571	

※ハローワークプラザ山形(山形市 山形テルサ1階)、キャリアアップハローワーク(山形市 山形流通団地組合会館1階)では土曜日に求人票を閲覧することができます。
※お問合せにつきましては、土・日曜日、祝日、12月29日～1月3日はご遠慮ください。