

(応募書類様式第1号)

やまがた社会貢献基金 平成31年度協働助成事業(テーマ希望型)企画提案書

募集要項5に規定される応募団体の資格を有する団体であることを宣誓し、企画提案書を提出します。

テーマ名			
事業名			
事業費	総事業費	円	
	うち希望補助金額	円	
申請者 【 団体概要 】	ふりがな 団体名	<input type="checkbox"/> 特定非営利活動法人 <input type="checkbox"/> 任意団体 ←該当する方をチェックしてください。↓ 「やまがた社会貢献基金」の助成を受けたことがありますか。 <input type="checkbox"/> ある(回) <input type="checkbox"/> ない	
	所在地	郵便番号	
		住所	
	代表者	役職名	
		ふりがな 氏名	印
	活動開始年月	昭和・平成 年 月から	
	主な活動地域		
	会員数	※伝統文化を次世代に継承する事業は、地域の戸数も記入してください。	
	活動目的		
	活動実績		
事業年度	月 日 から 月 日 まで		
平成31年度に補助・助成を受ける(予定を含む)補助金・助成金	※補助・助成を受ける(予定を含む)事業の名称、補助金・助成金の名称、金額		
連絡先	担当者	役職名	
		ふりがな 氏名	
	通知等送付先	郵便番号	
		住所	
		電話番号	※日中に連絡可能な電話番号を記入してください。
FAX番号			
メールアドレス	※確実に連絡可能なメールアドレスを記入してください。携帯電話は不可。		

以下の添付書類とともに提出します。

※提出の際に漏れが無いが、チェックしてください。書類は全てA4判の片面印刷とします。

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> 事業計画書(応募書類様式第2号)
<input type="checkbox"/> 収支予算書(応募書類様式第3号)⇒積算内訳の分かる資料を含む
<input type="checkbox"/> 企画概要書(応募書類様式第4号)
<input type="checkbox"/> 団体の定款・規約・会則等
<input type="checkbox"/> 団体を紹介した各種記事など(必要に応じてA4判3枚まで) | <input type="checkbox"/> 最新の役員名簿
<input type="checkbox"/> 現年度の団体の事業計画書・予算書
<input type="checkbox"/> 前年度の団体の決算書
<input type="checkbox"/> 押印の確認(代表者印) |
|---|--|

平成31年度山形県NPO活動促進補助事業
事業計画書

団体名

事業名	
事業実施期間	平成 年 月 日 から 平成 年 月 日 まで
事業目的	・地域における課題とその背景、事業の目的
事業内容	・具体的な事業内容(いつ、どこで、何を、どのように(誰を対象に)、事業の公益性) ※独創性・先進性のある内容の場合は、その点についても記載してください。
実施体制	・責任者、担当者、事業に従事するスタッフ数、協働相手、協働形態・具体的な内容
スケジュール	・実施に向けたスケジュール(予定) 時期 内容 ・ ・ ・ ・
事業効果	・どのような成果をあげられるか、具体的に記入してください。
関連するこれまでの取り組み	・これまでの取り組みの成果・反省点とそれを踏まえた工夫の内容
今後の展望	・今後、事業としてどのように成り立たせていくか。

※文字サイズは11ポイント以上とし、1ページ以内に収まるよう簡潔に記入してください。

(応募書類様式第3号)

平成31年度山形県NPO活動促進補助事業
収支予算書

団体名 _____

1 収入の部

(単位:円)

区 分	予算額	精算額(注1)	比較増減(注1)	摘 要
県 補 助 金				
当該事業による収入				
そ の 他 収 入				
自 己 資 金				
計				

2 支出の部

(単位:円)

区 分(注2)	予算額	精算額(注1)	比較増減(注1)	摘 要
計				

(注1)「精算額」及び「比較増減」の欄は記入不要です。

(注2)区分は、募集要項4①の「補助対象経費」に基づき記入してください。

※ 収入及び支出の内訳(積算内容)の分かる資料を添付してください(様式任意)。

※ 備品購入費及び修繕費を計上する場合は、見積書を添付してください。

(任意様式)

収入及び支出の内訳

団体名 _____

1 収入の部

(単位:円)

区 分	予算額	内訳
県 補 助 金		
当該事業による収入		
そ の 他 収 入		
自 己 資 金		
計	0	

2 支出の部

(単位:円)

区 分	予算額	内訳
謝金		
旅費		
印刷製本費		
消耗品・材料購入費		
通信運搬費		
保険料		
使用料		
人件費		
計	0	

事業名
＜ 団体名 ＞

1 課題認識・目的 3 実施体制、協働のパートナー

2 主な事業内容
(1) 4 協働の役割分担及びポイント

(2) 5 課題に対する事業効果

(3)