

現 行

山形県電子納品運用マニュアル

1 総則

1-1 位置づけ

「山形県電子納品運用マニュアル」（以下「運用マニュアル」という。）は、電子納品の実施にあたって、対象範囲、適用基準類、留意事項を示したものであり、「山形県電子納品取扱要領」（以下「県の要領」という。）を補足するものである。

1-2 電子納品の定義

電子納品とは、「測量、調査、設計、工事等の各業務段階で発生した最終成果品を電子データで納品すること」をいう。なお、ここでいう電子データとは、本マニュアルに示す各種要領等に示されたファイル形式に基づいて作成されたものをいう。

1-3 適用範囲

運用マニュアルは、令和5年4月以降に山形県より発注され、特記仕様書により電子納品対象とする工事・業務に適用する。

1-4 準拠する基準類

県の要領・運用マニュアルに記載のない内容については、以下に掲げる基準・要領・ガイドライン等に準拠するものとする。

また、農林水産省（水産庁）が平成20年3月に策定した要領（案）については、受発注者向け支援ソフトウェアが対応していないことから準拠しないものとする。

表 1-1 基準・要領一覧（山形県・国土交通省）

分類	分野	基準・要領名称	改定年月(日)
山形県	-	山形県県土整備部における情報共有システムの利用要領	R03.02.10
国土交通省	一般 土木	工事完成図書の電子納品要領	R04.03
		土木設計業務等の電子納品要領	R04.03
		CAD製図基準	H29.03
		デジタル写真管理情報基準	R02.03
		測量成果電子納品要領	R03.03
		地質・土質調査成果電子納品要領	H28.10
	電気	工事完成図書の電子納品要領 電気通信設備編	R04.03
		土木設計業務等の電子納品要領 電気通信設備編	H31.03
		CAD製図基準 電気通信設備編	H29.03
	機械	工事完成図書の電子納品要領 機械設備工事編	R04.03
		土木設計業務等の電子納品要領 機械設備工事編	H31.03
		CAD製図基準 機械設備工事編	H29.03
	営繕	営繕工事電子納品要領	R03.03
		建築設計業務等電子納品要領	R03.03

改 定 後

山形県電子納品運用マニュアル

1 総則

1-1 位置づけ

「山形県電子納品運用マニュアル」（以下「運用マニュアル」という。）は、電子納品の実施にあたって、対象範囲、適用基準類、留意事項を示したものであり、「山形県電子納品取扱要領」（以下「県の要領」という。）を補足するものである。

1-2 電子納品の定義

電子納品とは、「測量、調査、設計、工事等の各業務段階で発生した最終成果品を電子データで納品すること」をいう。なお、ここでいう電子データとは、本マニュアルに示す各種要領等に示されたファイル形式に基づいて作成されたものをいう。

1-3 適用範囲

運用マニュアルは、令和6年4月以降に山形県より発注され、特記仕様書により電子納品対象とする工事・業務に適用する。

1-4 準拠する基準類

県の要領・運用マニュアルに記載のない内容については、以下に掲げる基準・要領・ガイドライン等に準拠するものとする。

また、農林水産省（水産庁）が平成20年3月に策定した要領（案）については、受発注者向け支援ソフトウェアが対応していないことから準拠しないものとする。

表 1-1 基準・要領一覧（山形県・国土交通省）

分類	分野	基準・要領名称	改定年月(日)
山形県	-	山形県県土整備部における情報共有システムの利用要領	R03.02.10
国土交通省	一般 土木	工事完成図書の電子納品要領	R05.03
		土木設計業務等の電子納品要領	R05.03
		CAD製図基準	H29.03
		デジタル写真管理情報基準	R05.03
		測量成果電子納品要領	R03.03
		地質・土質調査成果電子納品要領	H28.10
	電気	工事完成図書の電子納品要領 電気通信設備編	R05.03
		土木設計業務等の電子納品要領 電気通信設備編	R05.03
		CAD製図基準 電気通信設備編	H29.03
	機械	工事完成図書の電子納品要領 機械設備工事編	R05.03
		土木設計業務等の電子納品要領 機械設備工事編	R05.03
		CAD製図基準 機械設備工事編	H29.03
	営繕	営繕工事電子納品要領	R03.03
		建築設計業務等電子納品要領	R03.03

表 1-2 基準・要領一覧（農林水産省）

分類	分野	基準・要領名称	改定年月
農林水産省	一般 土木	工事完成図書の電子納品要領(案)	H31.03
		設計業務等の電子納品要領(案)	H31.03
		電子化図面データの作成要領(案)	H31.03
		電子化写真データの作成要領(案)	H31.03
		測量成果電子納品要領(案)	H31.04
		地質・土質調査成果電子納品要領(案)	H31.03
	電気	工事完成図書の電子納品要領(案)電気通信設備編	H31.03
		設計業務等の電子納品要領(案)電気通信設備編	H31.03
		電子化図面データの作成要領(案)電気通信設備編	H31.03
	機械	工事完成図書の電子納品要領(案)機械設備工事編	H31.03
		設計業務等の電子納品要領(案)機械設備工事編	H31.03
		電子化図面データの作成要領(案)機械設備工事編	H31.03

表 1-3 ガイドライン一覧（山形県・国土交通省・農林水産省）

分類	分野	ガイドライン等名称	改定年月(日)
山形県	-	山形県情報共有システム運用ガイドライン	R03.02.10
国土交通省	一般 土木	電子納品等運用ガイドライン【土木工事編】	R04.03
		電子納品運用ガイドライン【業務編】	R04.03
		CAD製図基準に関するガイドライン	H29.03
		土木工事等の情報共有システム活用ガイドライン	R03.03
	電気	電子納品等運用ガイドライン【電気通信設備工事編】	R04.03
		電子納品運用ガイドライン【電気通信設備業務編】	H31.03
		CAD製図基準に関するガイドライン【電気通信設備編】	H29.03
	機械	電子納品等運用ガイドライン 機械設備工事編【工事】	R04.03
		電子納品運用ガイドライン 機械設備工事編【業務】	H31.03
		CAD製図基準に関するガイドライン 機械設備工事編	H29.03
	共通	電子納品運用ガイドライン【測量編】	R03.03
		電子納品運用ガイドライン【地質・土質調査編】	H30.03
	港湾	地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン【工事編】	R04.03
		地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	R04.03
		地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン【資料編】	R04.03
	営繕	官庁営繕事業に係る電子納品等運用ガイドライン【営繕工事編】	R04.03
		官庁営繕事業に係る電子納品等運用ガイドライン【営繕業務編】	R04.03
農林水産省	一般 土木	電子納品運用ガイドライン(案)【工事編】	H31.03
		電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	H31.03
		電子納品等運用ガイドライン(案)【測量編】	H31.04
		電子納品等運用ガイドライン(案)【地質・土質調査編】	H31.03
		電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)	H31.03
	電気	電子納品運用ガイドライン(案)【電気通信設備工事編】	H31.03
		電子納品運用ガイドライン(案)【電気通信設備業務編】	H31.03
		電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)【電気通信設備業務編】	H31.03
	機械	電子納品運用ガイドライン(案)【機械設備工事編】	H31.03
		電子納品運用ガイドライン(案)機械設備工事編【業務】	H31.03
電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)機械設備工事編	H31.03		

表 1-2 基準・要領一覧（農林水産省）

分類	分野	基準・要領名称	改定年月
農林水産省	一般 土木	工事完成図書の電子納品要領(案)	H31.03
		設計業務等の電子納品要領(案)	H31.03
		電子化図面データの作成要領(案)	H31.03
		電子化写真データの作成要領(案)	H31.03
		測量成果電子納品要領(案)	H31.04
		地質・土質調査成果電子納品要領(案)	H31.03
	電気	工事完成図書の電子納品要領(案)電気通信設備編	H31.03
		設計業務等の電子納品要領(案)電気通信設備編	H31.03
		電子化図面データの作成要領(案)電気通信設備編	H31.03
	機械	工事完成図書の電子納品要領(案)機械設備工事編	H31.03
		設計業務等の電子納品要領(案)機械設備工事編	H31.03
		電子化図面データの作成要領(案)機械設備工事編	H31.03

表 1-3 ガイドライン一覧（山形県・国土交通省・農林水産省）

分類	分野	ガイドライン等名称	改定年月(日)
山形県	-	山形県情報共有システム運用ガイドライン	R03.02.10
国土交通省	一般 土木	電子納品等運用ガイドライン【土木工事編】	R05.03
		電子納品運用ガイドライン【業務編】	R05.03
		CAD製図基準に関する運用ガイドライン	H29.03
		土木工事・業務の情報共有システム活用ガイドライン	R05.03
	電気	電子納品等運用ガイドライン【電気通信設備工事編】	R05.03
		電子納品運用ガイドライン【電気通信設備業務編】	R05.03
		CAD製図基準に関する運用ガイドライン【電気通信設備編】	H29.03
	機械	電子納品等運用ガイドライン 機械設備工事編【工事】	R05.03
		電子納品運用ガイドライン 機械設備工事編【業務】	R05.03
		CAD製図基準に関する運用ガイドライン 機械設備工事編	H29.03
	共通	電子納品運用ガイドライン【測量編】	R03.03
		電子納品運用ガイドライン【地質・土質調査編】	H30.03
	港湾	地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン【工事編】	R05.03
		地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	R05.03
		地方整備局(港湾空港関係)の事業における電子納品運用ガイドライン【資料編】	R05.03
	営繕	官庁営繕事業に係る電子納品運用ガイドライン【営繕工事編】	R04.03
		官庁営繕事業に係る電子納品運用ガイドライン【営繕業務編】	R04.03
農林水産省	一般 土木	電子納品運用ガイドライン(案)【工事編】	H31.03
		電子納品運用ガイドライン(案)【業務編】	H31.03
		電子納品運用ガイドライン(案)【測量編】	H31.04
		電子納品運用ガイドライン(案)【地質・土質調査編】	H31.03
		電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)	H31.03
	電気	電子納品運用ガイドライン(案)【電気通信設備工事編】	H31.03
		電子納品運用ガイドライン(案)【電気通信設備業務編】	H31.03
		電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)【電気通信設備編】	H31.03
	機械	電子納品運用ガイドライン(案)【機械設備工事編】	H31.03
		電子納品運用ガイドライン(案)機械設備工事編【業務】	H31.03
電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)機械設備工事編	H31.03		

電子納品事前協議チェックシート(建設工事(土木)版)

1. 工事名及び協議参加者

実施日 令和 年 月 日

施行番号(*1)				
工事名称				
工期開始日		令和 年 月 日		
工期終了日		令和 年 月 日		
発注者	所属			Email
	役職名			
	参加者名			
受注者	会社名			Email
	役職名	(現場代理人)		
	参加者名			

2. 適用要領・基準類(*2)

工事完成図書の電子納品等要領	<input type="checkbox"/> R04.03	工事完成図書の電子納品等要領 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> R04.03
CAD製図基準	<input type="checkbox"/> H29.03	CAD製図基準 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H29.03
デジタル写真管理情報基準	<input type="checkbox"/> R02.03	工事完成図書の電子納品等要領 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> R04.03
山形県の情報共有システム運用ガイドライン	<input type="checkbox"/> R03.02	CAD製図基準 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H29.03

3. 利用ソフト等(※電子納品対象とするものについて協議)

対象書類	ファイル形式(拡張子)	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
工事帳票	Word形式(.docまたは.docx)		
	Excel形式(.xlsまたは.xlsx)		
	PDF形式(.pdf)		
	その他(.xxx)		
工事写真(*3)	JPEG形式(.jpg)またはTIFF形式(.tif)		
工事完成図	SXF形式(.sfcまたは.sfz)		

4. 工事帳票の交換・共有方法

情報共有システムの利用	種類	<input type="checkbox"/> 利用	理由: ASPサービスの名称()	
		<input type="checkbox"/> 利用しない(PLAN、MEET、OTHRフォルダ不要)		
		機能		必須利用機能 <input type="checkbox"/> 発議書類作成機能 <input type="checkbox"/> ワークフロー機能 <input type="checkbox"/> 書類管理機能 <input type="checkbox"/> 工事書類等出力・保管支援機能

5. 電子納品対象物及び電子成果品のフォルダ・ファイル構成(*4)

フォルダ	サブフォルダ	チェック欄	ファイル名	作成者		備考
				発注者	受注者	
<root>			INDEX.C.XML_INDE_C**.DTD		<input type="checkbox"/>	
DRAWINGF ※3			DRAWINGF.XML_DRAW**.DTD		<input type="checkbox"/>	
			工事完成図(.sfcまたはsfz)		<input type="checkbox"/>	
MEET			MEET.XML_MEET**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG		OOOO		<input type="checkbox"/>	
PLAN			PLAN.XML_PLAN**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG		OOOO		<input type="checkbox"/>	
			OOOO		<input type="checkbox"/>	
PHOTO			PHOTO.XML_PHOTO**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	PIC		工事写真(JPEG)		<input type="checkbox"/>	
	DRA		参考図(JPEG,TIFF)		<input type="checkbox"/>	
OTHR			OTHR.XML_OTHR**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG001		その他		<input type="checkbox"/>	
	ORG000		OOOO		<input type="checkbox"/>	
ICON			i-Constructionデータ		<input type="checkbox"/>	
BIMCIM			BIM/CIMデータ		<input type="checkbox"/>	

6. 成果品(※「5. 電子納品対象物及び電子成果品のフォルダ・ファイル構成」において電子納品とした成果品を対象に協議)

電子媒体	()部	媒体種類	<input type="checkbox"/> CD-R	<input type="checkbox"/> DVD-R	<input type="checkbox"/> その他()
印刷物	()部	印刷対象			
		形式	<input type="checkbox"/> 製本	<input type="checkbox"/> ファイル綴じ	<input type="checkbox"/> その他

電子納品事前協議チェックシート(建設工事(土木)版)

1. 工事名及び協議参加者

実施日 令和 年 月 日

施行番号(*1)				
工事名称				
工期開始日		令和 年 月 日		
工期終了日		令和 年 月 日		
発注者	所属			Email
	役職名			
	参加者名			
受注者	会社名			Email
	役職名	(現場代理人)		
	参加者名			

2. 適用要領・基準類(*2)

工事完成図書の電子納品等要領	<input type="checkbox"/> R05.03	工事完成図書の電子納品等要領 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> R05.03
CAD製図基準	<input type="checkbox"/> H29.03	CAD製図基準 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H29.03
デジタル写真管理情報基準	<input type="checkbox"/> R05.03	工事完成図書の電子納品等要領 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> R05.03
山形県の情報共有システム運用ガイドライン	<input type="checkbox"/> R03.02	CAD製図基準 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H29.03

3. 利用ソフト等(※電子納品対象とするものについて協議)

対象書類	ファイル形式(拡張子)	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
工事帳票	Word形式(.docまたは.docx)		
	Excel形式(.xlsまたは.xlsx)		
	PDF形式(.pdf)		
	その他(.xxx)		
工事写真(*3)	JPEG形式(.jpg)またはTIFF形式(.tif)		
工事完成図	SXF形式(.sfcまたは.sfz)		

4. 工事帳票の交換・共有方法

情報共有システムの利用	種類	<input type="checkbox"/> 利用	理由: ASPサービスの名称()	
		<input type="checkbox"/> 利用しない(PLAN、MEET、OTHRフォルダ不要)		
		機能		必須利用機能 <input type="checkbox"/> 発議書類作成機能 <input type="checkbox"/> ワークフロー機能 <input type="checkbox"/> 書類管理機能 <input type="checkbox"/> 工事書類等出力・保管支援機能

5. 電子納品対象物及び電子成果品のフォルダ・ファイル構成(*4)

フォルダ	サブフォルダ	チェック欄	ファイル名	作成者		備考
				発注者	受注者	
<root>			INDEX.C.XML_INDE_C**.DTD		<input type="checkbox"/>	
DRAWINGF ※3			DRAWINGF.XML_DRAW**.DTD		<input type="checkbox"/>	
			工事完成図(.sfcまたはsfz)		<input type="checkbox"/>	
MEET			MEET.XML_MEET**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG		OOOO		<input type="checkbox"/>	
PLAN			PLAN.XML_PLAN**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG		OOOO		<input type="checkbox"/>	
			OOOO		<input type="checkbox"/>	
PHOTO			PHOTO.XML_PHOTO**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	PIC		工事写真(JPEG)		<input type="checkbox"/>	
	DRA		参考図(JPEG,TIFF)		<input type="checkbox"/>	
OTHR			OTHR.XML_OTHR**.DTD		<input type="checkbox"/>	
	ORG001		その他		<input type="checkbox"/>	
	ORG000		OOOO		<input type="checkbox"/>	
ICON			i-Constructionデータ		<input type="checkbox"/>	
BIMCIM			BIM/CIMデータ		<input type="checkbox"/>	

6. 成果品(※「5. 電子納品対象物及び電子成果品のフォルダ・ファイル構成」において電子納品とした成果品を対象に協議)

電子媒体	()部	媒体種類	<input type="checkbox"/> CD-R	<input type="checkbox"/> DVD-R	<input type="checkbox"/> その他()
印刷物	()部	印刷対象			
		形式	<input type="checkbox"/> 製本	<input type="checkbox"/> ファイル綴じ	<input type="checkbox"/> その他

電子納品事前協議チェックシート(業務委託(土木)版)

1. 業務名及び協議参加者

実施日 令和 年 月 日

施行番号(*1)			
業務名称			
工期		令和 年 月 日	～ 令和 年 月 日
発注者	所属		Email
	役職名		
受注者	参加者名		
	会社名		Email
	役職名 (管理技術者)		
	参加者名		

2. 適用要領・基準類(*2)

土木設計業務等の電子納品要領	<input type="checkbox"/> R04.03	土木設計業務等の電子納品要領 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H31.03
CAD製図基準	<input type="checkbox"/> H29.03	CAD製図基準 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H29.03
デジタル写真管理情報基準	<input type="checkbox"/> R02.03	土木設計業務等の電子納品要領 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H31.03
測量成果電子納品要領	<input type="checkbox"/> R03.03	CAD製図基準 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H29.03
地質・土質調査成果電子納品要領	<input type="checkbox"/> H28.10		

3. 利用ソフト等

基本ソフト	ソフト名またはファイル形式 (拡張子)	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
文書作成等	Word(.docまたは.docx)		
	Excel(.xlsまたは.xlsx)		
	PDF作成ソフト		
	その他		
CAD図面	SXF形式(.sfcまたは.sfz)		
写真(*3)	JPEG(.jpg)またはTIFF形式(.tif)		
その他	()		

4. 帳票の交換・共有方法

情報共有システムの利用	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用しない									
	種類	ASPサービスの名称()									
	機能	<table border="0"> <tr> <td>必須利用機能</td> <td>任意利用機能</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>発議書類作成機能</td> <td><input type="checkbox"/>掲示板機能</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>ワークフロー機能</td> <td><input type="checkbox"/>スケジュール管理機能</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>書類管理機能</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>業務書類等出力・保管支援機能</td> <td></td> </tr> </table>	必須利用機能	任意利用機能	<input type="checkbox"/> 発議書類作成機能	<input type="checkbox"/> 掲示板機能	<input type="checkbox"/> ワークフロー機能	<input type="checkbox"/> スケジュール管理機能	<input type="checkbox"/> 書類管理機能		<input type="checkbox"/> 業務書類等出力・保管支援機能
必須利用機能	任意利用機能										
<input type="checkbox"/> 発議書類作成機能	<input type="checkbox"/> 掲示板機能										
<input type="checkbox"/> ワークフロー機能	<input type="checkbox"/> スケジュール管理機能										
<input type="checkbox"/> 書類管理機能											
<input type="checkbox"/> 業務書類等出力・保管支援機能											

5. 電子納品対象項目(*4)

<input type="checkbox"/> 業務管理ファイル	<input type="checkbox"/> 写真フォルダ【PHOTO】	<input type="checkbox"/> 地質フォルダ【BORING】
<input type="checkbox"/> 報告書フォルダ【REPORT】	<input type="checkbox"/> 写真情報管理ファイル	<input type="checkbox"/> 地質情報管理ファイル
<input type="checkbox"/> 報告書管理ファイル	<input type="checkbox"/> 写真ファイル	<input type="checkbox"/> ボーリング交換用データ
<input type="checkbox"/> 報告書オリジナルファイル	<input type="checkbox"/> 参考図ファイル	<input type="checkbox"/> 電子柱状図
<input type="checkbox"/> 道路中心線形データ報告書ファイル	<input type="checkbox"/> 測量フォルダ【SURVEY】	<input type="checkbox"/> 電子簡略柱状図
<input type="checkbox"/> 道路中心線形データオリジナルファイル	<input type="checkbox"/> 測量情報管理ファイル	<input type="checkbox"/> 地質平面図
<input type="checkbox"/> 台帳フォルダ【REGISTER】	<input type="checkbox"/> 基準点測量	<input type="checkbox"/> 地質断面図
<input type="checkbox"/> 台帳管理ファイル	<input type="checkbox"/> 水準測量	<input type="checkbox"/> コア写真
<input type="checkbox"/> 台帳ファイル	<input type="checkbox"/> 地形測量及び写真測量	<input type="checkbox"/> 土質試験及び地盤調査
<input type="checkbox"/> 図面フォルダ【DRAWING】	<input type="checkbox"/> 路線測量	<input type="checkbox"/> その他の地質・土質調査成果
<input type="checkbox"/> 図面管理ファイル	<input type="checkbox"/> 河川測量	<input type="checkbox"/> i-Constructionフォルダ【ICON】
<input type="checkbox"/> 図面ファイル	<input type="checkbox"/> 用地測量	<input type="checkbox"/> BIM/CIMフォルダ【BIMCIM】
	<input type="checkbox"/> その他の応用測量	<input type="checkbox"/> その他
	<input type="checkbox"/> ドキュメント	()

電子納品事前協議チェックシート(業務委託(土木)版)

1. 業務名及び協議参加者

実施日 令和 年 月 日

施行番号(*1)			
業務名称			
工期		令和 年 月 日	～ 令和 年 月 日
発注者	所属		Email
	役職名		
受注者	参加者名		
	会社名		Email
	役職名 (管理技術者)		
	参加者名		

2. 適用要領・基準類(*2)

土木設計業務等の電子納品要領	<input type="checkbox"/> R05.03	土木設計業務等の電子納品要領 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> R05.03
CAD製図基準	<input type="checkbox"/> H29.03	CAD製図基準 電気通信設備編	<input type="checkbox"/> H29.03
デジタル写真管理情報基準	<input type="checkbox"/> R05.03	土木設計業務等の電子納品要領 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> R05.03
測量成果電子納品要領	<input type="checkbox"/> R03.03	CAD製図基準 機械設備工事編	<input type="checkbox"/> H29.03
地質・土質調査成果電子納品要領	<input type="checkbox"/> H28.10		

3. 利用ソフト等

基本ソフト	ソフト名またはファイル形式 (拡張子)	発注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)	受注者利用ソフト (バージョンを含めて記載)
文書作成等	Word(.docまたは.docx)		
	Excel(.xlsまたは.xlsx)		
	PDF作成ソフト		
	その他		
CAD図面	SXF形式(.sfcまたは.sfz)		
写真(*3)	JPEG(.jpg)またはTIFF形式(.tif)		
その他	()		

4. 帳票の交換・共有方法

情報共有システムの利用	<input type="checkbox"/> 利用	<input type="checkbox"/> 利用しない									
	種類	ASPサービスの名称()									
	機能	<table border="0"> <tr> <td>必須利用機能</td> <td>任意利用機能</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>発議書類作成機能</td> <td><input type="checkbox"/>掲示板機能</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>ワークフロー機能</td> <td><input type="checkbox"/>スケジュール管理機能</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>書類管理機能</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/>業務書類等出力・保管支援機能</td> <td></td> </tr> </table>	必須利用機能	任意利用機能	<input type="checkbox"/> 発議書類作成機能	<input type="checkbox"/> 掲示板機能	<input type="checkbox"/> ワークフロー機能	<input type="checkbox"/> スケジュール管理機能	<input type="checkbox"/> 書類管理機能		<input type="checkbox"/> 業務書類等出力・保管支援機能
必須利用機能	任意利用機能										
<input type="checkbox"/> 発議書類作成機能	<input type="checkbox"/> 掲示板機能										
<input type="checkbox"/> ワークフロー機能	<input type="checkbox"/> スケジュール管理機能										
<input type="checkbox"/> 書類管理機能											
<input type="checkbox"/> 業務書類等出力・保管支援機能											

5. 電子納品対象項目(*4)

<input type="checkbox"/> 業務管理ファイル	<input type="checkbox"/> 写真フォルダ【PHOTO】	<input type="checkbox"/> 地質フォルダ【BORING】
<input type="checkbox"/> 報告書フォルダ【REPORT】	<input type="checkbox"/> 写真情報管理ファイル	<input type="checkbox"/> 地質情報管理ファイル
<input type="checkbox"/> 報告書管理ファイル	<input type="checkbox"/> 写真ファイル	<input type="checkbox"/> ボーリング交換用データ
<input type="checkbox"/> 報告書オリジナルファイル	<input type="checkbox"/> 参考図ファイル	<input type="checkbox"/> 電子柱状図
<input type="checkbox"/> 道路中心線形データ報告書ファイル	<input type="checkbox"/> 測量フォルダ【SURVEY】	<input type="checkbox"/> 電子簡略柱状図
<input type="checkbox"/> 道路中心線形データオリジナルファイル	<input type="checkbox"/> 測量情報管理ファイル	<input type="checkbox"/> 地質平面図
<input type="checkbox"/> 台帳フォルダ【REGISTER】	<input type="checkbox"/> 基準点測量	<input type="checkbox"/> 地質断面図
<input type="checkbox"/> 台帳管理ファイル	<input type="checkbox"/> 水準測量	<input type="checkbox"/> コア写真
<input type="checkbox"/> 台帳ファイル	<input type="checkbox"/> 地形測量及び写真測量	<input type="checkbox"/> 土質試験及び地盤調査
<input type="checkbox"/> 図面フォルダ【DRAWING】	<input type="checkbox"/> 路線測量	<input type="checkbox"/> その他の地質・土質調査成果
<input type="checkbox"/> 図面管理ファイル	<input type="checkbox"/> 河川測量	<input type="checkbox"/> i-Constructionフォルダ【ICON】
<input type="checkbox"/> 図面ファイル	<input type="checkbox"/> 用地測量	<input type="checkbox"/> BIM/CIMフォルダ【BIMCIM】
	<input type="checkbox"/> その他の応用測量	<input type="checkbox"/> その他
	<input type="checkbox"/> ドキュメント	()

電子成果品チェックシート(工事・業務委託共通版)

1. 案件名及び記入者情報

実施日 令和 年 月 日

案件名称			
工期	令和 年 月 日	～	令和 年 月 日
記入者	所属	職・氏名	

2. 電子成果品チェック項目

項目	内容
電子媒体	電子成果品(CD-R/DVD-R/BD-R)の枚数・外観チェック
使用媒体	<input type="checkbox"/> 問題なし:特記仕様書に記載ある枚数が納品された。 <input type="checkbox"/> 問題あり:()
ラベル記載内容	<input type="checkbox"/> 問題なし:運用ガイドラインによるラベル内容に合致している。 <input type="checkbox"/> 問題あり:()
ウイルスチェック(※3)	電子成果品(CD-R/DVD-R/BD-R)のウイルスチェック
ウイルスチェックの実施	<input type="checkbox"/> 実施済:受注者から媒体を受領時に発注者側でチェックを行った。 <input type="checkbox"/> 未実施:()
ウイルスチェックの結果	<input type="checkbox"/> 異常なし <input type="checkbox"/> 異常あり
チェックシステムによるチェック	山形県電子納品チェックソフトによるチェック(※4)
フォルダ構成	<input type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり:()
ファイル名	<input type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり:()
レイヤ名	<input type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり:()
管理ファイル	<input type="checkbox"/> 問題なし:「エラーなし」又は「県独自ルールによるエラーあり」 <input type="checkbox"/> 問題あり:()
CADデータのチェック内容	目視による表示のチェック
目視チェック	<input type="checkbox"/> 問題なし:文字化け、表示のズレ等が無い。 <input type="checkbox"/> 問題あり:()

3. ラベルへの署名

項目	内容
<input type="checkbox"/> CD-R/DVD-R/BD-Rラベルへの署名	電子成果品の内容確認の後、CD-R/DVD-R/BD-Rに署名を行う
<input type="checkbox"/> 電子媒体納品書の受領	電子納品運用ガイドラインにある電子媒体納品書を受領する

- ※1. 受注者より電子成果品の納品があった場合、本チェックシートの「2. 電子成果品チェック項目」によりチェックを行い、チェック項目に「問題あり」等がある場合は受注者に是正を求める。
 ※2. 最終的に「問題あり」等の項目をなくしたうえで、本チェックシートを添付し提出する。
 ※3. パソコンに入っているウイルス対策ソフトによりウイルススキャンを行う。
 ※4. 電子成果品チェックについては、県独自の運用にも対応している「山形県電子納品チェックソフト」で確認してください。

電子成果品チェックシート(工事・業務委託共通版)

1. 案件名及び記入者情報

実施日 令和 年 月 日

案件名称			
工期	令和 年 月 日	～	令和 年 月 日
記入者	所属	職・氏名	

2. 電子成果品チェック項目

項目	内容
電子媒体	電子成果品(CD-R/DVD-R/BD-R)の枚数・外観チェック
使用媒体	<input type="checkbox"/> 問題なし:特記仕様書に記載ある枚数が納品された。 <input type="checkbox"/> 問題あり:()
ラベル記載内容	<input type="checkbox"/> 問題なし:運用ガイドラインによるラベル内容に合致している。 <input type="checkbox"/> 問題あり:()
ウイルスチェック(※3)	電子成果品(CD-R/DVD-R/BD-R)のウイルスチェック
ウイルスチェックの実施	<input type="checkbox"/> 実施済:受注者から媒体を受領時に発注者側でチェックを行った。 <input type="checkbox"/> 未実施:()
ウイルスチェックの結果	<input type="checkbox"/> 異常なし <input type="checkbox"/> 異常あり
チェックシステムによるチェック	山形県電子納品保管管理システムの「登録準備」からエラーの有無をチェック
フォルダ構成	<input type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり:()
ファイル名	<input type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり:()
レイヤ名	<input type="checkbox"/> 問題なし <input type="checkbox"/> 問題あり:()
管理ファイル	<input type="checkbox"/> 問題なし:「エラーなし」又は「県独自ルールによるエラーあり」 <input type="checkbox"/> 問題あり:()
CADデータのチェック内容	目視による表示のチェック
目視チェック	<input type="checkbox"/> 問題なし:文字化け、表示のズレ等が無い。 <input type="checkbox"/> 問題あり:()

3. ラベルへの署名

項目	内容
<input type="checkbox"/> CD-R/DVD-R/BD-Rラベルへの署名	電子成果品の内容確認の後、CD-R/DVD-R/BD-Rに署名を行う
<input type="checkbox"/> 電子媒体納品書の受領	電子納品運用ガイドラインにある電子媒体納品書を受領する

- ※1. 受注者より電子成果品の納品があった場合、本チェックシートの「2. 電子成果品チェック項目」によりチェックを行い、チェック項目に「問題あり」等がある場合は受注者に是正を求める。
 ※2. 最終的に「問題あり」等の項目をなくしたうえで、本チェックシートを添付し提出する。
 ※3. パソコンに入っているウイルス対策ソフトによりウイルススキャンを行う。

ファイル名	項目名	山形県独自のチェック内容
工事・業務管理ファイル (INDEX_xx.XML)	設計書コード(業務) 工事番号(工事) 業務番号(建築設計)	必須記入、半角数字17桁固定 (農林水産部の場合は「半角英数字」となります)
	受注者コード(業務) 請負者コード(工事)	必須記入、半角英数字8桁固定
	西側境界座標経度 東側境界座標経度	必須記入(機械設備工事を除く) 1393113～1403848のみ許可(もしくは 99999999)
	北側境界座標緯度 南側境界座標緯度	必須記入(機械設備工事を除く) 374402～391231のみ許可(もしくは 99999999)
営繕：工事管理ファイル (INDEX_C.XML)	施設基準点経度 建築物基準点経度	必須記入、半角数字 整数部1桁以上3桁以内 小数部1桁以上6桁以内 139.520277～140.646666の値のみ許可
営繕：業務管理ファイル (INDEX_D.XML)	施設基準点緯度 建築物基準点緯度	必須記入、半角数字 整数部1桁以上2桁以内 小数部1桁以上6桁以内 37.733888～39.208611の値のみ許可
地質情報管理ファイル (BORING.XML)	経度_度	必須記入、139～140の値のみ許可
	緯度_度	必須記入、37～39の値のみ許可
土質試験及び地盤調査管理 ファイル (GRNDTST.XML)	経度_度	必須記入 サイトや既設孔を用いた試験の場合 139～140の値のみ許可
	緯度_度	必須記入 サイトや既設孔を用いた試験の場合 37～39のみ許可
図面管理ファイル (DRAWING(S,F).XML)	図面ファイル名	拡張子 SFC、SFZ
	基準点情報経度	対象図面の図面種類が位置図、平面図、一般図 であり、尚且つ<平面直角座標>内の要素が未記 入の場合、必須記入 1393113～1403848のみ許可
	基準点情報緯度	対象図面の図面種類が位置図、平面図、一般図 であり、尚且つ<平面直角座標>内の要素が未記 入の場合、必須記入 374402～391231のみ許可
測量情報管理ファイル (SURVEY.XML)	西側境界座標経度 東側境界座標経度	記入する場合は 1393113～1403848のみ許可
	北側境界座標緯度 南側境界座標緯度	記入する場合は 374402～391231のみ許可
測量成果管理ファイル (SURV_???.XML)	測量成果ファイル名	SXFはSFC、SFZで固定

ファイル名	項目名	山形県独自のチェック内容
工事・業務管理ファイル (INDEX_xx.XML)	設計書コード(業務) 工事番号(工事) 業務番号(建築設計)	必須記入、半角数字17桁固定 (農林水産部の場合は「半角英数字」となります)
	受注者コード(業務) 請負者コード(工事)	必須記入、半角英数字8桁固定
	西側境界座標経度 東側境界座標経度	必須記入(機械設備工事を除く) 1393113～1403848のみ許可(もしくは 99999999)
	北側境界座標緯度 南側境界座標緯度	必須記入(機械設備工事を除く) 374402～391231のみ許可(もしくは 99999999)
営繕：工事管理ファイル (INDEX_C.XML)	施設基準点経度 建築物基準点経度	必須記入、半角数字 整数部1桁以上3桁以内 小数部1桁以上6桁以内 139.520277～140.646666の値のみ許可
営繕：業務管理ファイル (INDEX_D.XML)	施設基準点緯度 建築物基準点緯度	必須記入、半角数字 整数部1桁以上2桁以内 小数部1桁以上6桁以内 37.733888～39.208611の値のみ許可
地質情報管理ファイル (BORING.XML)	経度_度	必須記入、139～140の値のみ許可
	緯度_度	必須記入、37～39の値のみ許可
土質試験及び地盤調査管理 ファイル (GRNDTST.XML)	経度_度	必須記入 サイトや既設孔を用いた試験の場合 139～140の値のみ許可
	緯度_度	必須記入 サイトや既設孔を用いた試験の場合 37～39のみ許可
図面管理ファイル (DRAWING(S,F).XML)	図面ファイル名	拡張子 SFC、SFZ
	基準点情報経度	対象図面の図面種類が位置図、平面図、一般図 であり、尚且つ<平面直角座標>内の要素が未記 入の場合、必須記入 1393113～1403848のみ許可
	基準点情報緯度	対象図面の図面種類が位置図、平面図、一般図 であり、尚且つ<平面直角座標>内の要素が未記 入の場合、必須記入 374402～391231のみ許可
測量情報管理ファイル (SURVEY.XML)	西側境界座標経度 東側境界座標経度	記入する場合は 1393113～1403848のみ許可
	北側境界座標緯度 南側境界座標緯度	記入する場合は 374402～391231のみ許可
測量成果管理ファイル (SURV_???.XML)	測量成果ファイル名	SXFはSFC、SFZで固定
台帳管理ファイル (REGISTER.XML)	着手前写真 完成写真	写真の実ファイルが格納されていない場合は エラー