様式総合簡Ⅰ３

品　質　管　理

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 申請者名 |  |
|  | 評価項目 |  | | |
|  | １２３４５６７８９０１２３４５６７８９０１２３４５６７８９０１２３４５６７８９０ | | | |
| １  ２  ３  ４  ５  ７  ８  ９  ０  １  ２  ３  ４  ５  ７  ８  ９  ０  １  ２  ３  ４  ５  ７  ８  ９  ０ | ○○○については・・・・ | | | |

（注）１　必要に応じ説明図表を添付すること（枚数はＡ４判で２枚以内）。

２　「評価項目」欄には、入札公告の評価項目において指定された事項を記載すること。

　（例：○○について）

３　評価項目が複数設定された場合は、それぞれ別葉にて提出すること。

４　1つの評価項目に対する技術的所見の記載は、文字サイズを11ポイント、文字数は最大　　全角1,200文字を標準とするため、この範囲内での記載に努めること。