（別紙７）

経　費　見　積　書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区　　分 | 経費区分 | 経費の内訳 | 金　額（円） |
| １　相談事業 |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| ２　ピアサポーターの養成及び活動支援 |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| ３　広報活動 |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| ４　その他  （消耗品等事務経費） |  |  |  |
| 小　　計 |  |  |  |
| 計（税抜き） |  |  |  |
| 消費税（×10％） |  |  |  |
| 合　　計 |  |  |  |

（経費見積書記載要領）

１　対象経費は次のとおり

　・　相談業務に従事する職員の給与、賃金等並びに専門相談に係る相談員謝金等

* ピアサポーター養成に係る講師謝金及び会場使用料等

　・　がん患者サロンに係る講師謝金及び会場使用料等

　・　広報活動に係る印刷製本費、広告費等

　・　事務経費等その他業務に必要な経費

２　経費区分及び積算内訳の記載方法

　　各区分に係る経費を具体的に記載すること。