《補足仕様書》

以下の仕様をすべて満たすこと。

1 CAI 装置（ソフトウェア方式 CAI）

製品名：Bellwood 社 eClassroom SR4

1-1 機能要件

- 1 教師画面を生徒機に転送できること。
- 2 指定された生徒機の画面を生徒全員でモニターできること。
- 3 教師機から生徒画面を巡視できること。
- 4 生徒機をグループ分けできること。
- 5 教師機から生徒機へ以下のリモートコントロールができること。
 - * 一斉起動
 - * シャットダウン
 - * Reboot
 - * ログオン
 - * アプリケーションの起動
- 6 教師機から生徒機にファイルを送信できること。また、生徒機側デスクトップ上の指定されたアイコンから共有の提出フォルダに容易にファイルを送れること。
- 7 教師機から生徒機の画面ロック（ブラックアウト）ができること。
- 8 生徒機のブラウザの使用を制限できること。
- 9 教師から指定された生徒に対して音声通話ができること。

1-2 運用要件

- 1 現在運用中のレイアウト設定 **Config** を継続利用し、最新バージョンへ更新すること。

1-3 保守・サポート

- 1 販売店による一次保守対応を、連絡受付から現場到着まで 24 時間以内に実施すること。
- 2 メーカーによる講習会費と 6 年間保守料を含むこと。

2 CAI 用ディスプレイ

- 1 Bellwood 社の動作保証を受けた**10 点マルチタッチモニター（静電容量方式）**であること。
- 2 eClassroom SR4 の直接操作が可能であり、CAI の操作コンソールを直接タッチ操作で操作できること。

3 サーバークライアントシステム

3-1 構成概要

- 1 サーバー1台、クライアント PC42台、共有プリンタ 4台によるサーバークライアント型ネットワーク構成とすること。
- 2 **Active Directory** によるユーザー・デバイス集中管理を行い、**グループポリシー (GPO) **で運用制御が可能な構成とすること。
- 3 各端末は **Windows** ドメインに参加し、初期導入後、教職員および生徒が利用できる状態であること。

3-2 サーバー機器仕様 (1台)

- 1 ドメインコントローラとしての役割を持つこと (**AD DS**、**DNS** を構成)。
- 2 ファイルサーバー・プリントサーバーとしても兼用可能なこと。

3-3 クライアント PC 仕様 (42台)

- 1 ドメインに参加すること。
- 2 ローカル管理者権限は無効化されていること。
- 3 ドメインポリシーにより **GPO** 制御を受ける設定であること。
- 4 **BIOS/UEFI** パスワード、および起動順制限 (**USB 起動禁止**) が施されていること。

3-4 共有プリンタ仕様 (4台)

- 1 ネットワークプリンタ (**LAN 接続**) であること。
- 2 有線 **LAN** ポートを持ち、プリントサーバー経由での共有が可能であること。
- 3 プリントドライバはサーバーで集中管理され、**GPO** 等での自動配布設定済みであること。

3-5 Active Directory・GPO 設計仕様

- 1 サーバー上に **Active Directory** を構成し、学校側から指示された **OU** 構成とすること。
- 2 **GPO** による統一管理が可能なこと。具体的な制御内容は以下のとおり。
 - * **USB** ストレージの使用制限 (読み取り専用または禁止)
 - * 指定ソフトウェア以外の実行禁止 (**AppLocker** または **SRP**)
 - * ストアアプリ・設定アプリの制限
 - * 各生徒ユーザーのみアクセス可能な共有フォルダをファイルサーバー上に構成し、教職員はその各生徒ユーザーのみアクセス可能な共有フォルダに対してフルコントロールでアクセス可能であること
 - * 特定プリンタの自動割当 (**OU** またはユーザーグループ単位)
 - * スクリーンロック: **10分** 非操作でロック、自動ログオフ設定

3-6 ソフトウェア構成

- 1 ブラウザ：Microsoft Edge、Google Chrome をインストール設定すること。
- 2 PDF 閲覧ソフト、動画再生ソフトを導入済であること。
- 3 ソフトウェアインストール権限は管理者のみが保持していること。

3-7 導入・初期設定要件

- 1 サーバー、クライアント、プリンタ含む全機器は LAN 内で通信可能な状態で納品設定すること。
- 2 ドメイン構築、ユーザー登録（生徒・教職員分）、OU 設定、GPO 設定を完了した状態で引き渡すこと。
- 3 ネットワーク設定（IP 固定）を確実に行うこと。
- 4 プリンタはサーバー側で共有設定済みとし、クライアント起動時に自動で接続されるよう構成すること。

3-8 保守・運用支援要件

- 1 導入後 6 年間の保守対応を含むこと。
 - * ハードウェア障害時は販売店による一次保守対応を、連絡受付から現場到着まで 24 時間以内に実施すること。
 - * 構成設定に関する問い合わせを含む。
- 2 設定仕様書、ユーザー構成一覧、GPO 一覧、導入構成図等の成果物一式として納品後に提供すること。
- 3 月例アップデート・バックアップ運用に関する保守体制を工程表と共にスケジュール調整し実施可能であること。

4 情報教室接続専用有線ルーター

- 1 情報管理室のラック内に設置し、既存のルーターと同様に使用できるようにすること。
- 2 ルーターの設定構築費や配線工事等の費用についても諸経費に含むこと。