

2.6. その他の申請・届出までの流れ

「4. その他」「5. 加算に関する届出」「6. 他法制度に基づく申請届出」の申請・届出までの流れは、基本的に、新規(更新)申請や変更届出の流れから「付表入力」を除いた流れになります。ここでは「廃止・休止届出」でご説明します。ただし、「介護老人保健施設・介護医療院開設許可事項変更申請」のみ例外で付表入力があります。(P74～をご参照ください)

！ 「介護予防支援委託の届出」、「加算に関する届出」、「他法制度に基づく申請届出」については、画面上での入力項目はありません。記載した各申請書をスキャンして作成したPDF ファイル等を添付書類に貼り付けてください。

(1) 『申請届出メニュー』で、「廃止・休止届出」リンクをクリックする

電子申請届出システム

[お問合せ先](#)
[ヘルプ](#)
[ユーザ情報](#)
[ご利用条件](#)
[専用窓口](#)
[ログアウト](#)

メニュー

介護分野の行政手続に関する簡素化・利便性向上に係る要望専用窓口は右上専用窓口より利用ください。

申請届出メニュー

【状況確認および入力再開メニュー】

- [申請届出状況確認](#)
申請・届出の状況確認、差異となった申請・届出の再申請・届出等を行う機能

【申請届出メニュー】

- [新規指定申請](#)
新規指定申請を行う機能
- [変更届出](#)
 - [介護保険事業の変更届出](#)
介護保険事業所ごとに変更届出を行う機能
 - [法人情報に係る一括変更届出](#)
複数事業所を運営する法人における法人情報の一括変更届出を行う機能
- [更新申請](#)
更新申請を行う機能
- [その他](#)
 - [廃止・休止届出](#)
 - [指定経過届出](#)
 - [指定を不要とする旨の届出 ※](#)
 - [介護老人保健施設・介護医療院 開設許可事項変更申請 ※](#)
 - [介護老人保健施設・介護医療院 管理者承認申請 ※](#)
 - [介護老人保健施設・介護医療院 広告事項許可申請 ※](#)
 - [介護予防支援委託の届出 ※](#)
 - [指定特定施設入居者生活介護の利用定員増加の申請 ※](#)
※4から7及び9は居宅施設サービスのみ、8は地域密着型サービスのみ
- [加算に関する届出](#)
加算に関する届出を行う機能
- [他法制度に基づく申請届出](#)
介護保険法以外の法制度に基づく申請届出を行う機能

このページのトップへ

Copyright © Ministry of Health, Labour and Welfare. All Right reserved.