

別紙1 提出書類一覧

番号	必要書類	部数	備考
参加申込書等			
1	様式第1－1号 参加申込書(単独企業) 様式第1－2号 参加申込書(共同企業体)	1	共同企業体にあつては、様式第1－2号のほか、構成員ごとに様式第1－3号を提出すること。
2	様式第2－1号 事業者概要書(単独企業) 様式第2－2号 事業者概要書(共同企業体)	1	共同企業体にあつては、様式第2－2号のほか、構成員ごとに様式第2－1号及び3から10までの書類を提出すること。
3	会社概要がわかるパンフレット等	8	
4	法人の履歴事項全部証明書	1	提出日から3か月以内 に発行されたもの。
5	直近の決算書	1	
6	山形県に収めるべき税に未納の徴収金(納期限が到来していないものを除く。)がない旨の証明	1	各総合支庁の発行する直近の証明書。提出日から3か月以内に発行されたもの。
7	消費税及び地方消費税の未納がない証明書	1	本社所在地管轄の税務署が 発行する直近1年間の証明書。提出日から3か 月以内 に発行されたもの。ただし、新型コロナウイルス感染症等の影響により徴収猶予を受けている場合は、納税の猶予許可通知書に代えることができる。
8	社会保険・労働保険加入状況一覧表及びを確認できる書類	1	
9	誓約書	1	
10	印鑑証明書	1	提出日から3月以内に発行されたもので、原本に限る。
11	共同企業体に係る協定書	1	共同企業体は提出すること。
提案書等			
12	様式第3号 提案書	8	
13	様式第4号 事業計画書	8	
14	様式第5号 設備機能等一覧表	8	
15	様式第6号 充実設備の対応状況	8	
16	様式第7号 提案のアピールポイント	8	
17	位置図	8	方位、住宅の位置、主要道路、周辺の土地の利用状況及び日常生活上必要な施設(医療機関、店舗等)の位置等がわかるものであること。
18	配置図	8	縮尺、方位、前面道路の幅員、接道の長さ、敷地境界線、建築物の位置、住棟出入口、駐車施設及び共同施設等の位置等がわかるものであること。
19	仕上表	8	外装・内装仕上及び基礎・外壁・屋根部などの断熱の仕様がわかるものであること。
20	各階平面図	8	縮尺、方位、間取り、住戸番号、各室の用途及び規模(㎡表示)等が分かるものであること。(配置図と1階平面図を兼ねるものを認める。)
21	立面図	8	最低2面とし、縮尺、隣地境界線、斜線、建築物の高さ、ひさし及び開口部の位置、外壁の仕上げ等を明示すること。
22	面積表	8	敷地面積及び床面積がわかるものであること。
23	現況写真	8	建物、敷地及び敷地周辺等について、カラー写真をA4任意書式に掲載する。
24	概算工事費の積算資料	8	見積積算書など工事費の根拠となる資料を提出すること。また、完成後に工事費が確定したことが分かる資料を追加で提出すること。
土地に関する書類			
25	敷地となる土地の登記簿謄本	1	
26	敷地となる土地の権利を示す契約書等の写し	1	「今後所有権を取得する予定」及び「今後借地権・その他を設定する予定」の場合は、その旨の土地の所有者の同意書の写しを提出するとともに、権利を取得した後に、所有権移転登記後の登記簿謄本、賃貸借契約書の写し等を提出すること。
27	公図	1	写しでも可。分合筆を行う場合は、分合筆予定線を表示すること。
建物に関する書類 ※プロポーザル審査の結果、選定された場合のみ提出			
28	対象となる建物の登記簿謄本	1	完成後に建物保存登記設定後の登記簿謄本を提出すること。
29	建築確認申請書及び建築確認済証の写し	1	建築確認済証を受領後、写しを提出すること。
30	検査済証の写し	1	完成後に提出すること。
31	火災保険証券の写し	1	完成後に提出すること。

※書類は、企画提案募集要項に定める期限までに提出すること