公	文書を	群个	公文書ファイル名	作成取得	作成取得	起質日	保存	保存期間	管 理	保存	媒体の	満了時	備	 老
	第2			所属名	年(年度)	C7-I	期間	満了日	所属名	場所	種別	の措置	l) III	.,
ア	0		R6非常召集命令伝達系統図	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	0		個人情報取扱事務登録簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	4		R6公文書件名簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31		共有フォルダ		廃棄		
ア	4		公文書ファイル管理簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	4		文書索引簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	4		R6移管·廃棄簿	鑑識課	R6年	R7.1.1		R36.12.31		執務室	紙	移管		
ア	4		秘密文書登録票	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	4		R6 文書件名簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	5		R6広報メモ	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	3 年	R9.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	6	5	R6所属長が行う表彰	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	3 年	R9.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	6	5	R6表彰記録簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5年	R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	8		R6度リスクアセスメント対象作業結果に関する記録票	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	30 年	R37.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	8	0	管理者選任簿	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	8	0	R6度リスクアセスメント実施レポート(がん原性物質)	鑑識課	R6年度	R7.4.1	30 年	R37.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	8	0	R6度リスクアセスメント実施レポート(がん原性物質以外)	鑑識課	R6年度	R7.4.1	3 年	R10.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	8	1	健康診断個人票等	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	8		R6度ピアサポート	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	1年	R8.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	9		R6 システム運用管理等記録簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	9	3	個人情報出力資料管理簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	9		R6外部記録媒体管理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ア	9	3	R6公用携帯電話機管理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R11.12.31	盤 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	9		R6外部記録媒体·端末等持出簿	鑑識課	R6年	R7.1.1		R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
ア	9		R6 外部記録媒体利用簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
7	9		R6 外部記録媒体利用簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	9		R6度 管理者パスワード変更記録簿	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	9	3	R6度 共用ユーザ ID使用簿	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	9	3	R6度 管理担当者等名簿	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ア	9	3	R6度 鍵管理簿	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
イ	1		R6事務分掌表	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
イ	2		R6在宅勤務業務報告書	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
イ	2		R6 勤務計画表	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	3 年	R9.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
イ	2		R6チェックシート	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
イ	3		R6勤務希望調査書	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
イ	3		R6度人事評価記録書	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
イ	3		勤務命令簿	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
イ	3		人事記録	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
イ	4		R6 休暇申請書	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
イ	4	4	R6ハラスメント防止対策	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	1 年	R7.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		

かっ	文書も	本	公文書ファイル名	作成取得	作成取得	起質日	保存	保存期間	管 理	保存	媒体の	満了時	借	<u></u>
	第2			所属名	年(年度)	CF I	期間	満了日	所属名	場所	種別	の措置	MLD	.,
1	5		R6 給与事務の電算処理	鑑識課	R6年	R7.1.1	5年	R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
1	5		R6 給与所得者の扶養控除等(異動)申告書等	鑑識課	R6年	R7.1.1	8年	R14.12.31		執務室	紙	廃棄		
1	5		R6 勤務整理簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	5年	R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
1	5	4	R6度 宿日直勤務命令簿	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
7	5		R6度 特殊勤務実績簿	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
7	5		R6度 管理職員特別勤務実績簿	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
7	5	4	寒冷地手当に係る世帯主届	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	5	5	R6度 扶養親族届	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	5		R6度 通勤届	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	5		扶養手当認定簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	5	5	住居手当認定簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	5	5	通勤手当認定簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	5	5	単身赴任手当認定簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	5	5	R6度 住居届	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
1	5	5	R6度 単身赴任届	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	7	0	R6度公務従事車両証明書使用関係	鑑識課	R6年度	R7.4.1	1 年	R8.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	7	2	R6度運行前後の確認記録表	鑑識課	R6年度	R7.4.1	1年	R8.3.31	鑑識課	共有フォルダ	電子	廃棄		
1	7	2	R6度車両担当者の指定	鑑識課	R6年度	R7.4.1	1 年	R8.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
1	7	2	R6度自動車保険証券	鑑識課	R6年度	R7.4.1	6年	R13.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	7		車両カード	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
1	7	2	R6 運転日報	鑑識課	R6年	R7.1.1	1 年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
1	7	3	R6度給貸与品関係	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
1	7	4	R6拳銃貸与関係綴	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	1 年	R7.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
1	7	4	R6拳銃精密手入れ実施結果及び発射弾数報告	鑑識課	R6年	R7.1.1	1 年	R7.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
イ	7	4	拳銃記録票	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	1		R6度 予算配当替書等	鑑識課	R6年度	R7.4.1	3 年	R10.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3	3	R6度現金の出納に関する簿冊(報償費)	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3		R6度報償費証拠書類	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3		R6度報償費送金通知書	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3	3	R6度 所属別歳出整理表	鑑識課	R6年度	R7.4.1	1 年	R8.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3		R6度 支出関係帳票・証拠書類(工事施行伺を除	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3		R6度現金の出納に関する簿冊(捜査費)	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3		R6度捜査費証拠書類	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3	4	R6度捜査費送金通知書	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3		R6度 支出証拠書類	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3	5	R6度 旅行命令簿兼旅費請求書	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	3		R6度 旅行命令簿	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	4	0	R6度 物品調達計画書(県)	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	1 年	R8.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	4		R6度 購入伝票	鑑識課	R6年度	R7.4.1	3 年	R10.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	4	2	R6度 物品供用(取得)書	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		

公	と書う	分類	公文書ファイル名	作成取得	作成取得	起算日	保存	保存期間	管 理	保存	媒体の	満了時	備	 考
	第2			所属名	年(年度)		期間	満了日		場所	種 別	の措置		
$\dot{\overline{\mathcal{T}}}$	4		R6度 物品返納書	鑑識課	R6年度	R7.4.1	3 年	R10.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
$\dot{\sigma}$	4		R6度 物品発注(引渡·領収)書等	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ゥ	4		R6度 照合確認結果	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		-
ゥ	4		R6度 物品返納書	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		-
ゥ	4	4	R6度 検査書	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		-
ゥ	4	4	物品供用簿	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ゥ	4	4	物品使用書	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		-
ウ	4	4	R6度 物品点検結果報告書	盤 識 課	R6年度	R7.4.1	1年	R8.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	4		R6度 物品亡失(損傷)報告書	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		•
ウ	4	6	R6度 物品修繕(改造)書(修繕のみ)	鑑識課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	盤 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	5	1	職員胸章貸与者名簿	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	盤 識 課	執務室	紙	廃棄		•
ウ	7	0	R6度保管状況点検表	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ウ	7	0	R6度 公金等管理台帳	盤識課	R6年度	R7.4.1	5年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
ウ	7		R6 支出等関係文書廃棄書	鑑識課	R6年	R7.1.1	5年	R11.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
ウ	7	1	R6度 監査調書	鑑 識 課	R6年度	R7.4.1	5 年	R12.3.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
オ	4	3	R6 無線機器管理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
オ	4	3	無線機器配置一覧表	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
カ	1	0	R6 個人照会等管理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	盤 識 課	執務室	紙	廃棄		
カ	1	0	R6 出力資料交付(保管)管理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	0	0	鑑識鑑定官指定記録簿	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
牛	0		R6教養関係書類	鑑識課	R6年	R7.1.1	3 年	R9.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	1		R6 依頼書(回答書)	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R21.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
キ	1		R6 依頼書(回答書)	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	特	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	1		R6鑑識技能検定	鑑識課	R6年	R7.1.1	30 年	R36.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
キ	1		R6嘱託警察犬関係書類	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	1 年	R7.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	1		R6警察犬出動関係書類	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
キ	1		R6警察犬管理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	1		犬籍カード	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	1	3	R6 引継簿	鑑識課 鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	1	3	R6 勤務日誌	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
キ	1		R6 現場鑑識活動結果報告書	Ⅰ鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5年	R11.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	1	4	似顔絵捜査官名簿	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	2	0	R6 鑑定資料引継簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	30 年	R36.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 指紋情報管理システム	鑑識課	R6年	R7.1.1		R11.12.31		執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 鑑定資料受渡簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R36.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 鑑定嘱託処理簿	鑑識課	R6年	R7.1.1		R36.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	2	0	R6 鑑定資料受渡簿	鑑識課	R6年	R7.1.1		R36.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	2	1	R6 遺留指掌紋確認簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R36.12.31		執務室	紙	廃棄		
キ	2		R6 指紋鑑識資料受渡簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	30 年	R36.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	2	1	現場指掌紋処理簿	鑑 識 課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		

公	文書を	} 類	公文書ファイル名	作成取得	作成取得	起算日	保存	保存期間	管 理	保存	媒体の	満了時	備	考
	第2			所属名	年(年度)	,			 所属名	場所	種別	の措置		-
+	2		遺留指掌紋(送付書)	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		遺留指紋照会処理簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2	1	遺留掌紋照会処理簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2	2	R6 氏名照会処理簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2	2	R6 指掌紋照会(処理)簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	30 年	R36.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2	2	指掌紋資料	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	共有フォルダ		廃棄		
+	2		身元不明死体票	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2	3	R6 家出人票·行方不明者届受理票の写し	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 犯罪経歴証明書発給申請書等	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	3 年	R9.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 犯罪経歴証明書発給処理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R16.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 遺留足跡管理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R36.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 足紋票受理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R36.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 工具痕等受理簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1		R36.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 被疑者写真記録登録等処理簿	鑑識課	R6年	R7.1.1		R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
キ	2		R6 被疑者写真記録登録等処理状況表	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	2	6	R6 被疑者写真等出力交付処理簿	鑑識課	R6年	R7.1.1		R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
キ	2		R6 書ききり型撮影媒体・原本媒体点検簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 書ききり型撮影媒体管理簿	鑑識課	R6年	R7.1.1		R11.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 原本媒体利用簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
キ	2		R6 原本媒体持出承認簿	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	2		原本媒体保管簿	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑 識 課	執務室	紙	廃棄		
キ	2		原本媒体送付書•受領書	鑑識課	常用	未定	未定	未定	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
キ	2		R6 書ききり型撮影媒体・原本媒体点検簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 書ききり型撮影媒体管理簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 原本媒体利用簿	鑑識課	R6年	R7.1.1		R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 原本媒体持出承認簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	5年	R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2	7	R6 原本媒体等受渡簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	5 年	R11.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 現場写真集中処理依頼書	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
+	2		R6 現場写真集中処理受理簿	鑑識課	R6年	R7.1.1	1年	R7.12.31	鑑識課	執務室	紙	廃棄		
キ	2	7	R6 現場写真集中処理集計表	鑑 識 課	R6年	R7.1.1	1 年	R7.12.31	鑑識課	共有フォルダ	電子	廃棄		