「今和7年度 仕事のためのスキル向上研修(デジタル人材スキルアップ事業)」

デジタルスキル向上研修 ~

"できる" 実践ワーク付き!

<u>『DXの進め方がわからない』、『DXってなに?』、『人材がいない』、『システムやインフラが陳腐化している』、『もっと効率化できないか』</u>・・・と感じる時はありませんか? **その時こそ、"DXのチャンス"です!!** この研修コースでは、これらの問題を解決し、ビジネスメリットを得ることを目的に、デジタル技術を活用して良い方 **向に変革するための進め方を考えます。**(これをDX(デジタルトランスフォーメーション)といいます。)

【DXのメリット】競争力(売り上げ)アップ、既存システムの課題解決、人材獲得カアップ(など) 【DXは、小さいことから始めよう!】伝票のデータ化、顧客情報のデータベース化、チャットで連絡 など

【使用機器】 PC (Windows11)、ChatGPT、PowerAutomate、Canva、Googleツールなど カリキュラム ※本校が準備いたします。

| <b>カッ</b> マエノム | 次本校3 年間V 1/2 US 9 。 |   |  |  |
|----------------|---------------------|---|--|--|
| 月日             | 項目                  | 主な内容  |  |  |
| 12月11日(木)      | DXの基礎知識             | デジタルガバナンスコード、ビジョン・ビジネスモデル、戦略、組織づくり・人材・企業文化に関する方策、成果と重要な成果指標、ITシステム・デジタル技術活用環境の整備に関する方策、ガバナンスシステム、ITベンダーとユーザ企業の関係性 |  |  |
|                | DXの事例紹介             | DX事例を幅広く知ることで自社のDXの方向性やビジョンの選択肢を増やそう  |  |  |
|                | 問題発見•分析手法           | DXのはじめの一歩を知ろう、業務の問題発見、問題分析、課題転換   |  |  |
|                | 【ワーク1】              | 問題発見~分析手法の演習  |  |  |
| 12月12日(金)      | 最新のデジタル技術           | AI、生成AI、IoT、xR、OCR、音声入力、RPA など  |  |  |
|                | 【ワーク2】              | 最新のIT・デジタル技術を体験しよう(ChatGPT、OCR、RPA、Canva など)  |  |  |
|                | 解決策•投資対効果           | 問題を解決する適切な手段と投資対効果の算出方法を学ぼう   |  |  |
|                | 【ワーク3】              | 解決策・投資対効果分析の演習、使えそうな新しいデジタル技術は何かを考えよう   |  |  |
|                | まとめ                 | 明日からの仕事に活かせる学びを整理しよう  |  |  |

※進捗状況により、学習項目が前後する場合があります。 募集要項 **ーツ トリナバナイアリーフルタウトナナソナ** 

| 対 | 象 | 者  | 県内の方で、DXを推進したい方、デジタル技術を活用して美<br>(パソコンの基本操作(文字入力、Windowsの基本操作 等)ができる。                      |   |  |  |
|---|---|----|---|---|--|--|
| 定 |   | 員  | 15名 (最少開催人数:10名程度)  | 《来校者の皆さんへ》<br>〇マスクの着用は、個人の判断が基本となります。                     |  |  |
| 期 |   | 間  | 12月11日(木)、12月12日(金)(2日間)  | ○手洗い、手指消毒についてご協力をお願いします。<br>○研修によっては、マスクの着用をお願いする場合があります。 |  |  |
| 時 |   | 間  | 午前9時30分~午後4時30分まで(昼休憩:1時間) 総訓練時間:12時間   |   |  |  |
| 会 |   | 場  | 山形職業能力開発専門校 パソコン室   |   |  |  |
| 持 | ち | 黎  | 筆記用具  |   |  |  |
| 講 |   | 師  | ~ 厚労省/総務省 テレワークマネージャー、総務省 地域情報化アドバイ   | 博美(ひろよし) 氏<br>ザー〜<br>ポートいたします。                            |  |  |
| 受 | 講 | MA | 6,000円<br>※ 受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等<br>募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料の納入 |   |  |  |

また、既に納入された受講料の返納はできませんのでご注意ください。

テキスト代 オリジナル資料(無料)

パソコン又はスマートフォンにより、山形職業能力開発専門校のホームページからお申し込みいただくか、また は、所定の受講申込書(団体・法人用または個人用)をFAX又は郵送にて送付ください。受講申込書は、ホームページからダ 申込方法 ウンロードできます。 ※求職者の方は、公共職業安定所(ハローワーク)に報告する求職活動の実績となります。

申込締切日 11月12日(水) ※定員を超え次第締め切ります。また、申込状況により中止となる場合があります。

人材開発支援助成金(問合せ:山形労働局助成金センター TELO23-666-3614)

2 山形市中小企業人材養成事業費補助金(所管:山形市) 3 上山市中小企業人材養成事業補助金(製造業に限る) 事業主の方へ
~助成金のご案内~

(所管:上山市)

4 山辺町企業人材育成促進支援事業補助金(所管:山辺町)

詳しくは、所管先までお問い合わせください。

## お問い合わせ・お申し込み先

山形県立山形職業能力開発専門校 ※お気軽にお問い合わせ・ご相談ください。

〒990-2473 山形市松栄二丁目2番1号 TEL:023-644-9227 FAX:023-644-6850

~各種研修コースを御案内しています。~ https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/⇒





様式2号の2 (甲)

《送付先》山形職業能力開発専門校

FAX: 023-644-6850

# 受講申込書(法人・団体用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

所在地 Ŧ

事業所名

ふりがな 代表者 (職・氏名)

> (電話: FAX: )

事業所の規模(従業員数)

担当者名

※問合せ等でご連絡する場合があり ます。受講者以外へのご連絡希望の 場合は担当者名をご記入下さい。

※受講決定通知を発送の際、通常は代表者様宛にお送りしておりますが、 ご担当者様宛へ発送をご希望の場合は右の□の欄に図とご記入下さい。

次の訓練を受講したいので申し込みます。

| 事業 コース  | デジタル人材スキルアップ事業                |
|---------|-------------------------------|
| 訓練科     | OAシステム科「DXの進め方」(コース番号:7DJ013) |
| 実 施 期 間 | 12月11日 (木) 、12月12日 (金)        |

※下記の【留意事項】をご覧いただいたうえで、お申込みください。

| 4               |   | / · · · · · · · · · · · · · · · · · · · |   | <u>                                   </u> |             | 1 1 1 1 1 1 |
|-----------------|---|---|---|--|-------------|-------------|
| (ふりがな)<br>受講者氏名 |   | 生年月日                                    | 1 | 担当業務                                       | テキスト<br>購 入 | 備考          |
| 男               | S |   |   |  | 希望する        |             |
| •               | • | •                                       | • |  | l \         |             |
| 女               | Н |   |   |  | 持参する        |             |
| 男               | S |   |   |  | 希望する        |             |
| •               | • | •                                       | • |  | l \         |             |
| 女               | Н |   |   |  | 持参する        |             |
| 男               | S |   |   |  | 希望する        |             |
| •               | • | •                                       | • |  | l \         |             |
| 女               | Н |   |   |  | 持参する        |             |
| 男               | S |   |   |  | 希望する        |             |
| •               | • | •                                       | • |  | \ \         |             |
| 女               | Н |   |   |  | 持参する        |             |
| 男               | S |   |   |  | 希望する        |             |
| •               | • | •                                       | • |  | l \         |             |
| 女               | Н |   |   |  | 持参する        |             |

(注)テキスト購入欄には、「希望する」又は「持参する」のいずれかを○で囲んでください。 なお、購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなります。

#### 【留意事項】

受講は、**先着順**となります。 受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等にて納入期限までに納入してくだ

募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。また、既 に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

#### 【お知らせ】

本校では、研修の情報配信サービス(メールまたはFAX)を行っています。 ご希望の方は、お申し入れください。https://skillup.yamagatanoukai.jp/skillup/#06 《配信する情報》 ・年間研修コース一覧 ・各研修コースの募集案内 ・その他の各種研修



様式第2号の1



山形職業能力開発専門校

FAX: 023-644-6850

# 受講申込書(個人用)

令和 年 月 日

山形県立山形職業能力開発専門校長 殿

次の訓練を受講したいので申し込みます。

| 事業コース | デジタル人材スキルアップ事業                |  |  |
|-------|-------------------------------|--|--|
| 訓練科   | OAシステム科「DXの進め方」(コース番号:7DJ013) |  |  |
| 実施期間  | 12月11日 (木) 、12月12日 (金)        |  |  |

※太枠は、必須項目です。 ※下記の【留意事項】をご覧いただいたうえで、お申込みください。 (ふりがな) 男 · 女 受講者氏名 生 年 月 日 昭和・平成 年 月 日 生 年 齢 才 ) 住 所 ( 電 話 名 称 所 在 地 務 事業所 電 話 ( ) 人 の規模 先 担当業務 **希望する ・ 購入せずに持参する** (いずれかを〇で囲んで下さい。) キストの購入 (テキストを使用す る講座のみ記載くだ (注) テキスト購入を希望した場合、受講料とは別に、本講座初日に現金引換えとなりま さい。) 記事項

## 【留意事項】

受講は、 先着順となります。

受講料は、申込締切後に送付する山形県納入通知書により、山形県指定金融機関等にて納入期限までに納入し てください。

募集締切後のキャンセルはできませんので、受講の有無に関わらず受講料を納入いただく必要があります。ま た、既に納入された受講料は、返納できませんのでご注意ください。

### 【求職者の方へ】

この研修は、公共職業安定所(ハローワーク) に報告する<u>求職活動の実績となります</u>ので、スキルアップの場としてご活用ください。